

個人情報開示等申請書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

請求項目	希望する開示方法等
・お客様情報の開示請求	<input type="checkbox"/> 電磁的記録の提供による開示※ <input type="checkbox"/> 書面の交付による開示
・第三者提供記録の開示請求	<input type="checkbox"/> 電磁的記録の提供による開示 <input type="checkbox"/> 書面の交付による開示
・その他	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 内容の訂正 <input type="checkbox"/> 追加又は削除 <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去及び第三者への提供の停止

※電子データをPDF化しご記載の電子メール宛に添付してお送りいたします。

以下の内容をご記入の上、申請願います。(弊社記入欄は空白のまま結構です)

		申請日	年	月	日
ご本人様情報	フリガナ 氏名		ご捺印		
	住所				
	電話				
	メールアドレス				
お問合せ頂いた時期					
お問合せ頂いた当社のサービス					
申請される内容を、具体的に記述してください。					
添付書類 <small>※チェックを入れて下さい。</small>	<input type="checkbox"/> 免許証の写し <input type="checkbox"/> 健康保険証の写し+現住所が記載されている公共料金領収書の写し				
ご本人様確認	※弊社記入欄				

申請方法の詳細は、弊社ホームページに掲載しております「個人情報開示等の手続きについて」をご確認ください。